

КОМИСИЯ ПО ЗАЕТОСТ КЪМ ОБЛАСТЕН СЪВЕТ ЗА РАЗВИТИЕ – ЯМБОЛ

**Протокол № 4
от 19 Април 2017 г.**

Днес, 19 април 2017 г. се състоя заседание на Комисията по заетост към Областен съвет за развитие – Ямбол. На заседанието присъстваха повече от половината от членовете на Комисията по заетост (приложен присъствен лист). Заседанието премина при следния

ДНЕВЕН РЕД:

1. Разглеждане, оценка и класиране на заявки за участие на работодатели в проект BGO5M90PO01-1.005 „Обучения и заетост на младите хора“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020 г.
2. Разни.

Заседанието бе открито и водено от Диана Динкова – заместник областен управител на област Ямбол и председател на Комисията по заетост към Областен съвет за развитие – Ямбол.

Диана Динкова информира членовете на Комисията по заетост, че повод за заседанието е проведената процедура за прием на заявки в периода 28.02.2017 г. – 15.03.2017 г. по схема „Обучения и заетост за младите хора“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020 г.

За област Ямбол предвидените средства за заетост по схема „Обучения и заетост за младите хора“ са в размер на 551 164 лева.

Съгласно Методиката за подбор и оценка на заявки от работодатели, кандидатстващи по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BGO5M90PO01-1.005 „Обучения и заетост за младите хора“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 следва Комисията по заетост към Областен съвет за развитие на свое присъствено заседание да извърши оценка и класиране на подадените заявки от работодатели.

Председателят на Комисията по заетост запозна членовете подробно с Методиката за подбор и оценка на заявки от работодатели, кандидатстващи по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BGO5M90PO01-1.005 „Обучения и заетост за младите хора“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020.

При класиране на кандидатите с равен брой точки, по критерия „Осигуряване на заетост в икономическите дейности с приоритетно местно значение в съответствие с областните стратегии за развитие“, съгласно т.10 от Методиката следва в Протокола за оценка да се отрази съпоставката на основната икономическа дейност (съответния сектор на икономиката) на работодателите с приоритетните за областната стратегия за

развитие и на регионалните и общинските планове за развитие, както и с приоритетите на националните стратегически документи и Националния план за действие по заетостта.

Подадени са 39 броя заявки от работодатели в област Ямбол за 145 работни места.

Членовете на Комисията по заетост подписаха Декларация за безпристрастност (съгласно Приложение 1).

Предложени бяха два варианта за извършване на оценката на постъпилите заявки на работодатели:

Първи вариант: Всяка една подадена заявка да се разглежда от всички членове на Комисията по заетост.

Втори вариант: Членовете на Комисията по заетост да се разделят на 3 групи и всяка една група да извърши оценката на част от подадените заявки.

Комисията по заетост избра втория вариант на работа, след което сформираните работни групи преминаха към разглеждане, оценяване и класиране на подадените заявки. След приключване на работата си по оценяването (чрез попълване на Оценъчна карта), всяка работна група представи извършеното класиране на разглежданите заявки на работодатели. След оценяването се извърши общо класиране на всички подадени заявки на работодатели по низходящ ред.

В резултат на извършената оценка и на базата на получените точки, Комисията по заетост класира и предлага за финансиране 39 подадени заявки от работодатели. (Приложен Протокол).

Комисията по заетост към Областен съвет за развитие – Ямбол предоставя цялата документация за кандидатстване и оценяване на подадените заявки по проект „Обучения и заетост за младите хора” по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020 в Дирекция „Бюро по труда“ Ямбол.

След приключване на дневния ред заседанието бе закрито.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
КОМИСИЯТА ПО ЗАЕТОСТ
И ЗАМЕСТНИК ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ:**

(ДИАНА ДИНКОВА)

**СЕКРЕТАР НА
КОМИСИЯТА ПО ЗАЕТОСТ:**

(ТАТЯНА ЧАНКОВА)

Технически секретар:

(Галя Павлова)